

**KLAUZULA INFORMACYJNA
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W SOPOCIE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) zwanym dalej RODO,

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Kolejowej 14, 81-835 Sopot;
(numer telefonu: 58 5511710 adres e-mail: mops@mopssopot.pl)

W MOPS w Sopocie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych, ul. Kolejowa 14, 81-835 Sopot

adres e-mail: iod@mopssopot.pl;

dane dotyczące Inspektora Ochrony Danych dostępne są na stronie:

<https://bip.mopssopot.pl/> w zakładce: RODO;

3. MOPS w Sopocie będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

1) prowadzenia postępowania w sprawie realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci zgodnie z art. 24 ustawy (Dz.U. z 2018 r., poz. 2134),

2) ustalenia i dochodzenia należności przez MOPS w Sopocie w związku z windykacją należności,

3) zwalczania przestępczości finansowej, w tym prania brudnych pieniędzy oraz finansowanie terroryzmu,

4) audytowych,

5) świadczenia pracy przez wolontariuszy, praktykantów, stażystów,

6) zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPS w Sopocie poprzez monitoring wizyjny z zachowaniem prywatności i godności osób,

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1) organy oraz instytucje uprawnione do otrzymania od MOPS w Sopocie danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, np. organy administracji rządowej, organy administracji samorządowej, wymiar sprawiedliwości, policja, prokuratura oraz inne podmioty uprawnione do odbioru Pana/Pani danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

- 2) podmioty świadczące usługi na rzecz MOPS w Sopocie na podstawie umów powierzenia danych do przetwarzania, np. kancelarie prawnicze, podmioty sektora teleinformatycznego, telekomunikacyjnego, banki, operatorzy pocztowi.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej,
6. Pana/Pani dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa;
7. Pana/Pani dane osobowe przechowywane (przetwarzane) będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji obowiązujących w MOPS w Sopocie.
8. W związku z przetwarzaniem przez MOPS w Sopocie danych osobowych w celach wskazanych w ust. 3, przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępnione dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator danych,
 - 2) prawo do sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - 3) prawo do usunięcia danych - dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji na podstawie art.17 RODO,
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art.18 RODO,
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, z zastrzeżeniem, że nie dotyczyło przypadków, w których MOPS w Sopocie posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa
9. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie przez MOPS w Sopocie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie Pani/Pana danych osobowych dla celów wskazanych w ust. 3 pkt. 1-5 jest wymogiem ustawowym.

Natomiast przetwarzanie danych wskazanych w ust. 3 pkt.6 - MOPS zapewnia poufność i bezpieczeństwo funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego. Okres przechowywania nagrań wynosi do 30 dni. Po tym okresie zarejestrowane nagranie podlega automatycznemu kasowaniu poprzez nadpisanie kolejnych obrazów.

Kopie nagrań obrazu zawierające zdarzenia naruszenia prawa są wykonywane i przekazywane na wniosek uprawnionej instytucji, np. Policji, prokuraturze, sądom oraz innym podmiotom ustawowym prowadzącym czynności dochodzeniowo-śledcze. Dla celów dowodowych kopie nagrań są przechowywane do czasu wyjaśnienia sprawy, albo do zakończenia odpowiednich postępowań.

11. MOPS nie podejmuje wobec Pana/Pani decyzji związanych z przetwarzaniem danych w sposób zautomatyzowany. Pana/Pani dane nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(data i czytelny podpis klienta)